



EQUIPOS MEDICOS BIOSPITAL SAS

NIT. 900.267.300-6

CERTIFICA:

Que el señor **JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ** identificado(a) con cedula de ciudadanía N° 1.018.452.384 laboró en nuestra empresa desde el día 26 de septiembre del 2016 al 31 de mayo del 2017, desempeñando el cargo de **ingeniero en mantenimiento de equipo Biomédico** devengando un salario de \$ 1.800.000 por prestación de servicios.

Se expide esta constancia a los 26 días del mes de Mayo de 2017.

Cordialmente:

DIANA MARCELA RODRIGUEZ MENDEZ

CC: 52.839.097

Representante legal

Calle 27 Sur No. 52 - 46 B. Tejar
Tel.: (091) 565 01 47 Cel.: 318 2328137
equiposmedicosbiospital@yahoo.es
Bogotá D.C. Colombia.



BIOSISTEMAS
Ingenieria Medica SAS
NIT. 600.208.795-3

CERTIFICADO LABORAL

TH-1804-07

BIOSISTEMAS INGENIERIA MEDICA SAS certifica que **JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ** identificado/a con cedula de ciudadanía número **1.018.452.384**, labora con nosotros desde el día **2 de junio de 2017**, en el cargo de **Ingeniero de Soporte**, desempeñando funciones de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos biomédicos y asistencia a salas de cirugía, con contrato **OBRA LABOR**, devengando ingresos mensuales de Un Millón Quinientos Cinco Mil Setenta y Un Pesos Con Cero Centavos (**\$ 1.505.071,00**).

La anterior se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Bogotá a los 13 días del mes de abril de 2018.

Cordialmente;

BIOSISTEMAS
INGENIERIA MEDICA SAS
NIT. 600.208.795-3

CARLOS ANDRES ATAPUMA
Depto. Talento Humano

Carrera 45 A No. 104 A-23
PXE: (57+1) 616 9620 / 616 9624
Bogotá D.C. - Colombia.
comercial@biosistemasing.com





EQUIPOS MEDICOS BIOSPITAL SAS

NIT. 900.267.300-6

CERTIFICA:

Que el señor **JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ** identificado(a) con cedula de ciudadanía N° 1.018.452.384 laboró en nuestra empresa desde el día 26 de septiembre del 2016 al 31 de mayo del 2017, desempeñando el cargo de **ingeniero en mantenimiento de equipo Biomédico** devengando un salario de \$ 1.800.000 por prestación de servicios.

Se expide esta constancia a los 26 días del mes de Mayo de 2017.

Cordialmente:

DIANA MARCELA RODRIGUEZ MENDEZ

CC: 52.839.097

Representante legal

Calle 27 Sur No. 52 - 46 B. Tejar
Tel.: (091) 565 01 47 Cel.: 318 2328137
equiposmedicosbiospital@yahoo.es
Bogotá D.C. Colombia.

Bogotá, 29 de octubre de 2015

CONSTANCIA

El suscrito Subgerente de Gestión Humana de ADMINISTRADORA CLINICA LA COLINA S.A.S, operador de CLINICA LA COLINA, hace constar que el Señor (a) JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ identificado (a) con Cédula de Ciudadanía Nro. 1.018.452.384, trabajó en esta Institución desde el 2 de marzo de 2015 hasta el 2 de septiembre de 2015, desempeñando el cargo de APRENDIZ ETAPA PRODUCTIVA.

Cordialmente,

**Clínica
La Colina**
Administradora Clínica la Colina S.A.S
NIT : 900 582 596 -3
Gerente de Recursos Humanos

JUAN MANUEL ZOTA URIBE
Subgerente Gestión Humana

CERTIFICADO

A QUIEN INTERESE

Por medio del presente se certifica que el señor JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ identificado con numero de cedula 1018452384 de Bogotá; quien cursa actualmente NOVENO (IX) semestre de Ingeniería biomédica, realizó periodo de pasantías en la Fundación Hospital San Carlos entre el primero 01 de Agosto de 2013 al 28 de Enero de 2014 cumpliendo labores técnicas y administrativas dentro del departamento de Ingeniería Biomédica.

Se expide a solicitud del interesado a los ventidos (22) días del mes de OCTUBRE de 2015, en la ciudad de Bogotá D.C.

Cualquier Información puede ser ampliada por los siguientes medios:

Correo electrónico: biomédicos@fhsc.org.co.

Teléfono: 7443333 extensión: 1201.

Celular: 300-4214792

Cordialmente,

Douglas Camilo Cediel Ruiz

ING. BIOMÉDICO -UMB

ESP. BIOINGENIERIA -U.D

T.P. 25244731786 C.N.D

BIOING. CAMILO CEDIEL RUIZ

Coord. Ingeniería Biomédica.

FHSC.

Carrera 12D N° 32-44 Sur Barrio San Carlos; teléfono: 7443333 extensión 1201. Bogotá D.C.

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

CERTIFICA:

Que mediante acuerdo 641 de 06 de abril de 2016, los antes hospitales bosa, pablo vi, kennedy, del sur y fontibón fueron fusionados en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en dirección de contratación, se constata que el señor(a) JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ identificado con Cédula No, 1018452384 suscribió, la orden de servicio que se relaciona más adelante,

Contrato	Tipo	Objeto	Duración	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad	RF
5107	PRINCIPAL	PROFESION AL ADMINISTRATIVO	6 MESES Y 0 DIAS CALENDARIO	01/08/2018	31/01/2019	3123000	SUBRED	146656
3482	PRINCIPAL	APOYO PROFESION AL UNIVERSITARIO II	5 MESES	01/02/2019	30/06/2019	3450000	SUBRED	150588

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. Mantener actualizadas las hojas de vidas de equipos biomédicos e industriales, así como archivo de reportes de mantenimiento de equipos en garantía, apoyo tecnológico y/o tercerizados.
2. Apoyar la supervisión de los contratos de mantenimiento, compra e instalación de equipos en garantía, comodato, apoyo tecnológico y/o tercerizados.
3. Realizar la inducción y evaluación en puesto de trabajo a los nuevos colaboradores asistenciales que ingresen a la institución según previo aviso del Área de Talento Humano.
4. Verificar y llevar control de las re inducción y evaluación en uso de equipos a colaboradores usuarios de la tecnología biomédica, como también generar indicadores.
5. Organizar y supervisar el plan de mantenimiento preventivo de los equipos biomédicos con los que cuenta la unidad de servicios.
6. Realizar la recepción las solicitudes de mantenimiento correctivo de equipos biomédicos de los centros asistenciales y direccionarlos al proveedor correspondiente.
7. Supervisar el estado actual de las rutinas de inspección de los equipos con los que cuenta la unidad de servicios.
8. Atención a llamados de emergencia con disponibilidad 24 horas.
9. Apoyar y asesorar a la institución para el desarrollo adecuado y oportuno de cualquier requerimiento relacionado con la temática de dotación y renovación tecnológica.
10. Participar proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y /o estandarizar la gestión de la tecnología biomédica de la institución.
11. Gestionar y archivar los comunicados internos y externos del área de ingeniería biomédica.
12. Seguimientos a riesgos y controles propios del programa de tecnovigilancia de la institución.
13. Realizar búsqueda activa de sucesos de seguridad relacionados con la tecnología biomédica por áreas asistenciales de las sedes.
14. Verificación de eventos e incidentes adversos en los reportados diariamente de equipos médicos



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SALUD

Subred Sur Occidente E.S.E.
Cel. 3013443307 Tel 7560505 Ext 1211-1216
Código Postal 110851
Calle 9 N° 39-46
Nit 900.959.048-4

15. Realizar y enviar informe de gestión e indicadores como son de mantenimiento, tecnovigilancia y capacitaciones del área al líder del proceso.
16. Participar activamente en la mesa y el proceso de acreditación de los estándares de gestión de la tecnología.
17. Conocer, incorporar y aplicar las herramientas impartidas por la red para la implementación de los sistemas de la gestión y controles para la acreditación de la entidad.
18. Alimentar constantemente los sistemas de información a su cargo y mantenerlos actualizados.
19. Comunicar a sedes y servicios las alertas sanitarias presentes, relacionadas con la tecnología biomédica con la que cuenta la institución.
20. Realizar gestión y seguimiento de los traslados de los equipos biomédicos con los que cuenta la institución.
21. Realizar asistencia y acompañamiento a los entes de control y/o empresas contratantes.
22. Apoyar el control y actualización de los documentos propios de ingeniería biomédica.
23. Asistir y participar activamente de las reuniones y capacitaciones intra y extra institucionales convocadas por la subred o entes competentes.
24. Desarrollar y mantener acciones de autocontrol y mejoramiento sobre las actividades asignadas.
25. Conocer, promover y aplicar políticas institucionales.
26. Promover el cuidado y custodia del patrimonio institucional y responder por los elementos dados a su responsabilidad.
27. Aplicar las normas, procesos, subprocesos, protocolos, lineamientos y procedimientos definidos en el manual de cal
28. Apoyar la toma y actualización de inventarios de equipos biomédicos que realice e área encargada en cada unidad.
29. Adelantar todas las acciones tendientes para dar cumplimiento a la ejecución del 5% del plan de mejoramiento de equipos biomedicos e industriales.

Las órdenes relacionadas anteriormente no generaron relación jurídica laboral entre la entidad y el Contratista, solo la ejecución y pago de los productos contratados.

Se expide la presente constancia de la información registrada en la base de datos a solicitud del interesado a los doce (12) días del mes de junio de 2019, no tiene fecha de expiración.

Atentamente,

Cordialmente,



MONICA ETELMIRA GONZALEZ MONTES
DIRECTORA DE CONTRATACION



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SALUD

Subred Sur Occidente E.S.E.

Cel. 3013443307 Tel 7560505 Ext 1211-1216

Código Postal 110851

Calle 9 N° 39-46

Nit 900.959.048-4

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.

CERTIFICA:

Que mediante acuerdo 641 de 06 de abril de 2016, fueron fusionados los antes Hospitales BOSA, PABLO VI, KENNEDY, DEL SUR Y FONTIBON en la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E., Que una vez revisadas las bases de datos que se encuentran en la Dirección de Contratación, se constata que la señor (a) JULIAN DAVID CORDOBA MARTINEZ; con documento de identidad No, 1018452384 celebró Contrato (s) de Prestación de Servicio como se relaciona a continuación:

#	Año	Contrato	Perfil	Fecha Inicial	Fecha Final	Valor	Unidad
1	2018	5107	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO	01/08/2018	31/01/2019	\$3123000	sin dato
2	2019	3482-2019	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	1/2/2019	31/10/2019	\$3450000	SUBRED
3	2019	6886-2019	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	1/11/2019	31/01/2020	\$3450000	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE
4	2020	3568-2020	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	01/02/2020	31/01/2021	\$3581100	SUBRED
5	2021	130-2021	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	01/02/2021	31/07/2021	\$3706439	SUBRED
6	2021	6700-2021	APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II	01/08/2021	31/10/2021	\$3706439	SUBRED

OBLIGACIONES CONTRACTUALES

APOYO PROFESIONAL UNIVERSITARIO II

Los contratos relacionados anteriormente no generaron relación jurídica laboral entre la entidad y el Contratista, solo la ejecución y pago de los productos contratados.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como la presente firma acá plasmada , sera responsabilidad exclusiva del contratista, en los termino de que trata los artículos 286 y S.S. del código penal


colombiano

Se expide la presente constancia a solicitud del contratista conforme a la información que reposa en base de datos de la Institución a los veinte(20) días del mes de Octubre de 2021, la cual no tiene fecha de expiración

Atentamente,



MONICA ETELMIRA GONZALEZ MONTES
DIRECTORA DE CONTRATACIÓN
SUBGERENCIA CORPORATIVA

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	
	CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL	CO-OPS-FT-22 V1

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CORDOBA MARTINEZ JULIAN DAVID ; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1,018,452,384 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	7829 de 2021
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$11,125,000
FECHA DE INICIO	02/11/2021
FECHA DE TERMINACIÓN	31/01/2022
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
PERFIL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO II

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Realizar y hacer seguimiento para garantizar el cumplimiento de los Planes de mejora de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE. 2. Apoyar el control y actualización de los documentos propios de ingeniería biomédica 3. Participar proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y/o estandarizar la gestión de la tecnología biomédica en la institución 4. Participar activamente en los procesos de acreditación de los estándares de gestión de la tecnología 5. Dar respuestas a las solicitudes recibidas de manera oportuna y responder por el archivo de acuerdo a lineamientos institucionales 6. Apoyo en la Implementación del plan de reposición de equipo médico anual de acuerdo a la necesidad del servicio y el cumplimiento de vida útil de los dispositivos médicos, asesorando la tecnología adecuada para la adquisición. 7. Apoyar en la etapa de verificación e instalación de nuevo equipamiento biomédico que ingrese a la Subred. 8. Cumplir las actividades asignadas por el supervisor del presente contrato que sean inherentes al perfil.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los veinticuatro(24) días del mes de Noviembre de 2022.

Cordialmente,



CARMENZA MANOTAS BUENO
Directora Operativa – Dirección de Contratación
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificaciones.ops@subredsur.gov.co

Código de verificación: xrsjmyvj1


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 24c No. 53 - 47 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono institucional (601)7300000 ext 26017

© Siasur - 2020

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	
	CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL	CO-OPS-FT-22 V1

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CORDOBA MARTINEZ JULIAN DAVID ; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1,018,452,384 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	3131 de 2022
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$30,904,000
FECHA DE INICIO	02/02/2022
FECHA DE TERMINACIÓN	30/09/2022
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	30/09/2022
PERFIL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO III


OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Realizar y hacer seguimiento para garantizar el cumplimiento de los Planes de mejora de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE. 2. Apoyar el control y actualización de los documentos propios de ingeniería biomédica 3. Participar proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y/o estandarizar la gestión de la tecnología biomédica en la institución 4. Participar activamente en los procesos de acreditación de los estándares de gestión de la tecnología 5. Dar respuestas a las solicitudes recibidas de manera oportuna y responder por el archivo de acuerdo a lineamientos institucionales 6. Apoyo en la Implementación del plan de reposición de equipo médico anual de acuerdo a la necesidad del servicio y el cumplimiento de vida útil de los dispositivos médicos, asesorando la tecnología adecuada para la adquisición. 7. Apoyar en la etapa de verificación e instalación de nuevo equipamiento biomédico que ingrese a la Subred. 8. Cumplir las actividades asignadas por el supervisor del presente contrato que sean inherentes al perfil.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los veinticuatro(24) días del mes de Noviembre de 2022.

Cordialmente,


CARMENZA MANOTAS BUENO
 Directora Operativa – Dirección de Contratación
 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificaciones.ops@subredsur.gov.co

Código de verificación: xrsijmyvj1


PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 24c No. 53 - 47 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono institucional (601)7300000 ext 26017

© Siasur - 2020

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	
	CERTIFICACIÓN DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON PERSONA NATURAL	CO-OPS-FT-22 V1

LA SUSCRITA DIRECTORA DE CONTRATACIÓN

CERTIFICA QUE:

Revisando el archivo de gestión documental se evidenció que la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E., identificada con el Nit No. 900.958.564-9, suscribió con el(la) señor(a) CORDOBA MARTINEZ JULIAN DAVID ; identificado(a) con cédula de ciudadanía No, 1,018,452,384 el Contrato (s) de Prestación de Servicios con Persona Natural, pactando las siguientes condiciones y especificaciones:

CONTRATO	7536 de 2022
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$1,658,533
FECHA DE INICIO	18/10/2022
FECHA DE TERMINACIÓN	31/12/2022
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA	NO APLICA
PERFIL	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO I


OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Realizar y hacer seguimiento para garantizar el cumplimiento de los Planes de mejora de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE. 2. Apoyar el control y actualización de los documentos propios de ingeniería biomédica 3. Participar proactivamente en los procesos y procedimientos que permitan consolidar y/o estandarizar la gestión de la tecnología biomédica en la institución 4. Participar activamente en los procesos de acreditación de los estándares de gestión de la tecnología 5. Dar respuestas a las solicitudes recibidas de manera oportuna y responder por el archivo de acuerdo a lineamientos institucionales 6. Apoyo en la Implementación del plan de reposición de equipo médico anual de acuerdo a la necesidad del servicio y el cumplimiento de vida útil de los dispositivos médicos, asesorando la tecnología adecuada para la adquisición. 7. Apoyar en la etapa de verificación e instalación de nuevo equipamiento biomédico que ingrese a la Subred. 8. Cumplir las actividades asignadas por el supervisor del presente contrato que sean inherentes al perfil.

De conformidad con lo pactado, no existió relación laboral entre el (la) contratista y la Subred Sur, dada la naturaleza del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, regulado por el estatuto General de Contratación de la Administración pública (Ley 80/1993 Art.32) y reglado en el Manual de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E

Esta constancia se expide a solicitud del interesado(a), a los veinticuatro(24) días del mes de Noviembre de 2022.

Cordialmente,


CARMENZA MANOTAS BUENO
 Directora Operativa – Dirección de Contratación
 Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

La presente certificación se expide con firma mecánica autorizada mediante resolución de gerencia de la Subred Integrada de servicios de Salud Sur E.S.E. No. 502 del 23 de abril de 2021

Si la información registrada presenta inconsistencias favor notificarlo al correo electrónico certificaciones.ops@subredsur.gov.co

Código de verificación: xrsjmyvj1

PARA EFECTOS DE VALIDACION DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSULTAR EN: <http://siasur.subredsur.gov.co/validarCert>

Carrera 24c No. 53 - 47 Sur --- Código postal: 110611

www.subredsur.gov.co

Teléfono institucional (601)7300000 ext 26017

© Siasur - 2020